

## ENTSCHULDIGUNG

Der/die Schüler/in \_\_\_\_\_ Klasse \_\_\_\_\_

konnte am/vom \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_

nicht am Unterricht teilnehmen.

Begründung: \_\_\_\_\_

Ich bitte, die Abwesenheit zu entschuldigen.

---

Datum                      Unterschrift des/der Erziehungsberechtigten

## ENTSCHULDIGUNG

Der/die Schüler/in \_\_\_\_\_ Klasse \_\_\_\_\_

konnte am/vom \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_

nicht am Unterricht teilnehmen.

Begründung: \_\_\_\_\_

Ich bitte, die Abwesenheit zu entschuldigen.

---

Datum                      Unterschrift des/der Erziehungsberechtigten

## ENTSCHULDIGUNG

Der/die Schüler/in \_\_\_\_\_ Klasse \_\_\_\_\_

konnte am/vom \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_

nicht am Unterricht teilnehmen.

Begründung: \_\_\_\_\_

Ich bitte, die Abwesenheit zu entschuldigen.

---

Datum                      Unterschrift des/der Erziehungsberechtigten

## ENTSCHULDIGUNG

Der/die Schüler/in \_\_\_\_\_ Klasse \_\_\_\_\_

konnte am/vom \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_

nicht am Unterricht teilnehmen.

Begründung: \_\_\_\_\_

Ich bitte, die Abwesenheit zu entschuldigen.

---

Datum                      Unterschrift des/der Erziehungsberechtigten